

Klantenraad van het Streekarchief Midden-Holland

Conceptverslag van de vergadering van maandag 21 november 2022

Aanwezig: Piet Smit (Waddinxveen/voorzitter), Cilia den Boer (Gouda), Johan Knoester (Nieuwerkerk aan den IJssel), Elsa Moerkerken (Krimpen aan de Lek), Eef Oosterwijk (Moordrecht), Cor Revet (Gouda), Ad van der Schoot (Gouda), Pim van der Zalm (Zevenhuizen) en Gert Jan Jansen (Gouda, secretaris)

Tevens aanwezig: Coretta Bakker (directeur SAMH) en Tijmen Pranger (toezichthouder SAMH)

Verhinderd: Jan Willem Klein (Gouda)

1. Opening

Piet Smit opent de vergadering. De agenda is akkoord.

2. Conceptverslag vergadering van 13 juni 2022

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Huishoudelijke zaken

- a. Van de officiële herbenoeming van de leden van de Klantenraad wordt kennis genomen;
- b. De Klantenraad draagt Piet Smit en Gert Jan Jansen voor ter benoeming tot voorzitter, resp. secretaris voor deze bestuursperiode. Mocht een vicevoorzitter nodig zijn, dan zal de Klantenraad daarin ad hoc voorzien.
- c. De vergaderdata 2023 worden conform voorstel vastgesteld. Het beoogde werkbezoek en de aansluitende maaltijd worden gepland op maandag 17 april 2023.

4. Het E-depot

Tijmen Pranger verzorgt een inleiding over de stand van zaken voorbereiding E-depot. Als introductie dient een filmpje van het Noord-Hollands Archief dat als voorloper te boek staat. Vanuit de Klantenraad wordt gewezen op het risico dat elke groep van overheden het wiel gaat uitvinden, zolang een landelijke standaard ontbreekt. Wat gebeurt er bij volgende herindeling of fusie? Voor het gezamenlijk E-depot Midden-Holland legt Tijmen het organisatieschema uit dat in april 2023, uiterlijk mei, tot besluiten wil leiden. Dat is ambitieus vindt de Klantenraad. Twee pilots krijgen een plaats, de relatief simpele data van de bouwvergunningen en de videotulen als voorbeeld van ingewikkelde datasets. Voor de goede orde wordt aangegeven dat er niets wordt weggegooid, wanneer data gedigitaliseerd worden. Wat stopt is de aanvoer van niet digitale gegevens. Voor de gebruiker zal het e-depot een tegel worden op de bestaande website. De Klantenraad voert een interessante discussie met de inleider en de directeur over deze ontwikkelingen. Leden blijken in hun werk de nodige ervaring met ICT –projecten te hebben opgedaan, maar – zo waarschuwt de voorzitter- “we gaan er toch niet over”.

Aansluitend doet Tijmen Pranger verslag van de Monitor Digitale Informatievoorziening bij de gemeenten. Nog niet alle gemeenten hebben de inventarisatie van de in gebruik zijnde systemen op orde. Wel is de bewustwording bij de gemeenten sterk vergroot.

5. Andere prioriteiten in de aandacht van de Klantenraad

N.a.v. het vaste aandachtspunt ‘website’ geeft Coretta Bakker aan dat –los van een nieuw archiefbeheerssysteem – de service van het huidige systeem door de leverancier toch op peil gebracht wordt. De website zelf wordt niet opnieuw aangepakt; de presentatie wordt op niveau gebracht.

N.a.v. een vraag van Elsa Moerkerken over digitalisering van kranten in de Krimpenerwaard wordt in herinnering geroepen dat in de vorige periode een werkgroepje al een inventarisatie heeft gemaakt van lokale kranten en evt. vindplaats van papieren exemplaren.

Punt 5b (interview met Coretta Bakker) is geagendeerd als mogelijkheid om te reageren wat betreft de aanpak in de komende periode. Besloten wordt dit mee te nemen bij de discussie over het werkprogramma 2023 bij punt 6.

6. Advisering aan vergadering Algemeen Bestuur SAMH van 23 november 2022

N.a.v. het verslag van de vorige AB-vergadering wordt vastgesteld dat de vraag van Waddinxveen over een aparte presentatie van het PDC-programma Educatie helder is behandeld door het DB. Het meest interessante stuk voor de Klantenraad is het werkprogramma 2023, een document dat zo nog niet eerder is gepresenteerd. De Klantenraad heeft hiervan met waardering kennis genomen. Er worden enkele vragen ter verduidelijking gesteld, o.a. over het aantal collecties dat nog aangepakt moet worden (150.000 stuks documenten nog niet beschreven) en over zgn. pop-up-archieven (meer bekendheid geven aan betekenis van archieven). De directie wil op basis van ingebrachte wensen van alle betrokkenen een dynamisch boek maken dat een kader biedt voor de dienstverlening die SAMH kan verlenen. Nog niet helemaal duidelijk wordt welk werk op grond van wetgeving niet ter discussie kan staan. Gemist wordt in dat kader de communicatie met de historische verenigingen. De Klantenraad is graag partij in de volgende cyclus bij het tijdig benoemen van projecten die bij de achterban veel belangstelling zullen genieten. De directie gaat na in welke Klantenraadsvergadering dat het best geagendeerd kan worden en gaat ook na of de PDC daarbij behulpzaam kan zijn.

7. Wat verder ter tafel komt/ Rondvraag

Cor Revet vraagt of er nog meer dan één project 'Vele Handen' worden gepland. Dat is niet het geval. Ook legt Coretta Bakker desgevraagd het protocol van sluiting van de studiezaal bij hitte uit. Voor mensen die een afspraak hebben en van ver komen, wordt altijd een maatwerkoplossing gezocht. Eef Oosterwijk informeert naar de mogelijkheden voor Moordrecht van een uitzondering op het niet kunnen tonen van kranten jonger dan 75 jaar. Die mogelijkheden zijn er als sprake is van een Historische Ontmoetings Punt, of iets dat daar op lijkt.

8. Sluiting

Onder dankzegging sluit Piet Smit de vergadering om pakweg 21.30 uur.

Voorzitter Piet Smit meldt n.a.v. zijn deelname aan de AB-vergadering van 23 november jl.:

Gert Jan Jansen en Piet Smit zijn formeel door het Algemeen Bestuur benoemd als secretaris resp. voorzitter van de Klantenraad. Daarnaast zijn uit het AB de leden van het Dagelijks Bestuur benoemd. De discussie over de managementrapportage ging vooral over de te verwachten loonstijgingen en wat daarvan de invloed kan zijn op de loonkosten, waarmee voor de begroting 2023 rekening gehouden moet worden. De managementrapportage is wel vastgesteld.

Het Algemeen Bestuur kreeg een presentatie over twee onderwerpen: Het archieftoezicht en het E-Depot. Laatstgenoemde hebben wij ook gehad. Bij het onderwerp archieftoezicht werden resultaten van de monitor digitale informatie gepresenteerd (die de Klantenraad op 21 november kreeg). Het punt archieftoezicht ging vooral over de procedure die gevolgd moet worden met het jaarverslag van de gemeentearchivaris en het feit dat bij vier van de vijf gemeenten die procedure onvoldoende gevolgd is (het gaat om het behandelen bij het college, vervolgens de raad en tenslotte het doorsturen naar de provincie).

Bij de bespreking van het werkprogramma is namens de Klantenraad het volgende ingebracht:

“De klantenraad vindt het een goede zaak dat er een werkprogramma is. Het maakt concreter dan allerlei beleidsstukken waar het streekarchief mee bezig moet en wil zijn. Wel zou de klantenraad in een volgend werkprogramma graag zien dat duidelijker wordt gemaakt wat er echt moet en wat klanten ook willen. Zo moet het E-depot en willen individuele klanten graag dat de beeldbank verder

ingevuld wordt en dat gearchiveerde dossiers concreter toegankelijk worden. Hier hoort ook duidelijke prioriteitstelling bij. Wat dat laatste betreft wil de klantenraad graag input leveren. Tenslotte vraagt de klantenraad aandacht voor de communicatie met individuele burgers en historische verenigingen.”

Deze presentatie gaf aanleiding voor betrokken wethouders om uit te spreken dat ook voor hen lokaal erfgoed en communicatie met de mensen die daar lokaal mee bezig zijn (ook de achterban van de leden van de Klantenraad) van belang is. Bij monde van de voorzitter werd waardering uitgesproken voor de Klantenraad.